

Số: 513 /STTTT-XBIPH
Về thực hiện TTHC nhập khẩu xuất bản
phẩm không kinh doanh

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 03 năm 2019

Kính gửi: Các cá nhân, tổ chức thực hiện nhập khẩu
xuất bản phẩm không kinh doanh

Căn cứ Thông tư số 16/2015/TT-BTTTT ngày 17 tháng 06 năm 2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết thi hành Nghị định số 187/2013/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa trong lĩnh vực in, phát hành xuất bản phẩm.

Căn cứ Quyết định số 6517/QĐ-UBND ngày 13/12/2016 của UBND Thành phố về công bố TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Thông tin và Truyền thông được chuẩn hóa tại thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị các cá nhân, tổ chức hoạt động nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh, từ ngày 01/4/2019, thực hiện nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh theo quy trình cụ thể như sau:

Trình tự thực hiện	<p>- Bước 1: Công dân, tổ chức thực hiện TTHC cần chuẩn bị đầy đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định.</p> <p>- Bước 2: Công dân, tổ chức lựa chọn một trong các hình thức nộp hồ sơ phù hợp.</p> <p>Cán bộ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Thông tin và Truyền thông tiếp nhận và kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ.</p> <p>+ Nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ: viết phiếu nhận hoặc phản hồi thông tin và hẹn trả kết quả.</p> <p>+ Nếu hồ sơ không đầy đủ, hợp lệ: trả lại hồ sơ và hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Công dân, tổ chức hoàn thiện hồ sơ và thực hiện lại Bước 1.</p> <p>- Bước 3: Công dân, tổ chức nhận kết quả theo giấy hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Thông tin và Truyền thông hoặc sử dụng dịch vụ bưu chính hoặc sử dụng hình thức trực tuyến qua mạng.</p> <p>Lưu ý: Các hồ sơ gửi qua hệ thống bưu chính chỉ được tiếp nhận và giải quyết khi những giấy tờ trong hồ sơ được chứng thực theo đúng quy định của pháp luật; có thông tin liên hệ đầy</p>
--------------------	--

	<i>đủ đồng thời thực hiện Kế khai vào Mẫu phiếu đăng ký nhận Kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính và gửi kèm hồ sơ.</i>
Cách thức thực hiện:	<p>- Cách 1: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ hành chính – Sở Thông tin và Truyền thông thành phố HCM số 59, Đường Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1, từ thứ hai đến thứ sáu (buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút).</p> <p>- Cách 2: Qua hệ thống bưu chính.</p> <p>Nơi tiếp nhận đối với các hồ sơ gửi qua bưu chính: Sở Thông tin và Truyền thông thành phố HCM số 59, Đường Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1</p> <p>- Cách 3: Truy cập Trang thông tin điện tử tại địa chỉ https://dichvucong.hochiminhcity.gov.vn để nộp hồ sơ trực tuyến.</p>
Thành phần, số lượng hồ sơ:	<p>1. Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh gồm có:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh; - Danh mục xuất bản phẩm nhập khẩu không kinh doanh (03 bản) <p>2. Số lượng hồ sơ: 01 bộ</p>
Thời hạn giải quyết:	<p>- 07 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.</p> <p>- 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định (trường hợp xuất bản phẩm phải thẩm định)</p>
Đối tượng thực hiện	Cá nhân, tổ chức
Cơ quan thực hiện:	Sở Thông tin và Truyền thông
Kết quả thực hiện:	<p>1. Giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh (đối với hồ sơ đạt yêu cầu);</p> <p>2. Văn bản trả hồ sơ hoặc văn bản không đồng ý cấp phép (đối với hồ sơ không đạt yêu cầu).</p>
Lệ phí	Lệ phí cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh là 50.000 đồng/hồ sơ theo quy định
Phí	Chưa có
Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai (đính kèm ngay sau thủ tục):	<p>-Đơn đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh (Mẫu số 07 - Phụ lục III, ban hành kèm theo Thông tư số 23/2014/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông);</p> <p>-Danh mục xuất bản phẩm nhập khẩu không kinh doanh (Mẫu số 08 – Phụ lục III, ban hành kèm theo Thông tư số 23/2014/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông);</p> <p>- Mẫu Phiếu đăng ký nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính</p>
Yêu cầu, điều kiện	Không có

<p>thực hiện thủ tục hành chính:</p>	<p>Các trường hợp nhập khẩu XBP không kinh doanh không phải đề nghị cấp giấy phép theo khoản 1, khoản 2 Điều 42 - Luật Xuất bản:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan, tổ chức, cá nhân không phải đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh mà chỉ làm thủ tục theo quy định của pháp luật về hải quan trong trường hợp nhập khẩu các loại xuất bản phẩm sau đây: <ul style="list-style-type: none"> + Tài liệu phục vụ hội thảo, hội nghị quốc tế tại Việt Nam đã được cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cho phép tổ chức; + Xuất bản phẩm là tài sản của cơ quan, tổ chức, gia đình, cá nhân để sử dụng riêng; + Xuất bản phẩm thuộc tiêu chuẩn hành lý mang theo người của người nhập cảnh để sử dụng cho nhu cầu cá nhân (có giá trị không lớn hơn tiêu chuẩn miễn thuế theo quy định của pháp luật); + Xuất bản phẩm tặng cho cơ quan, tổ chức, cá nhân gửi qua bưu điện, dịch vụ chuyển phát (có giá trị không lớn hơn tiêu chuẩn miễn thuế theo quy định của pháp luật). - Việc nhập khẩu xuất bản phẩm của cơ quan, tổ chức, cá nhân được hưởng quyền ưu đãi, miễn trừ ngoại giao thực hiện theo quy định của pháp luật hải quan, pháp luật về ưu đãi, miễn trừ dành cho cơ quan đại diện ngoại giao, cơ quan lãnh sự nước ngoài và cơ quan đại diện của tổ chức quốc tế tại Việt Nam và điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên. <p>Lưu ý: Xuất bản phẩm có nội dung vi phạm khoản 1 Điều 10 của Luật xuất bản không được đưa vào Việt Nam dưới mọi hình thức theo khoản 5 Điều 42 Luật xuất bản; Hàng hóa là xuất bản phẩm có nội dung vi phạm quy định tại Khoản 1 Điều 10 Luật Xuất bản bị cấm nhập khẩu dưới mọi hình thức theo khoản 2 Điều 8 Thông tư số 16/2015/TT-BTTTT ngày 17 tháng 06 năm 2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</p>
<p>Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Xuất bản số 19/2012/QH13 ngày 20/11/2012; - Nghị định số 195/2013/NĐ-CP ngày 21/11/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xuất bản; - Thông tư số 23/2014/TT-BTTTT ngày 29/12/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Xuất bản và Nghị định số 195/2013/NĐ-CP ngày 21 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xuất bản; - Thông tư số 214/2016/TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí thẩm định nội dung tài liệu không kinh doanh để cấp giấy phép xuất bản, lệ phí cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm

	không kinh doanh và lệ phí đăng ký nhập khẩu xuất bản phẩm để kinh doanh; - Thông tư số 16/2015/TT-BTTTT ngày 17 tháng 06 năm 2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết thi hành Nghị định số 187/2013/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa trong lĩnh vực in, phát hành xuất bản phẩm.
Mẫu đơn, mẫu tờ khai đính kèm	Đơn đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh Mẫu 08 Danh mục xuất bản phẩm nhập khẩu không kinh doanh Mẫu Phiếu đăng ký nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính

Trong quá trình thực hiện nếu có thắc mắc cần trao đổi, liên hệ số điện thoại: 028.35202727 (số nội bộ: 301) - Bộ phận Tiếp nhận và trả hồ sơ của Sở Thông tin và Truyền thông, hoặc truy cập website: <http://ict-hcm.gov.vn/>.

(Đính kèm các mẫu: Đơn đề nghị cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh; Danh mục xuất bản phẩm nhập khẩu không kinh doanh; Phiếu đăng ký nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, XBIPH (NLV: 100).

GIÁM ĐỐC



Dương Anh Đức