

Số: 17 /KH-UBND

Quận 8, ngày 22 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH**Triển khai chương trình Chuyển đổi số và Đề án “Xây dựng đô thị thông minh” trên địa bàn Quận 8 năm 2022**

Căn cứ Chương trình số 12-CtrHĐ/QU ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quận ủy Quận 8 về Chương trình hành động xây dựng đô thị thông minh gắn với đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn Quận 8 giai đoạn 2020 - 2025;

Căn cứ Công văn số 466-CV/QU ngày 25 tháng 02 năm 2022 của Quận Ủy Quận 8 về lãnh đạo cụ thể hóa mục tiêu, quan điểm của Đảng về chuyển đổi số trên địa bàn quận;

Căn cứ Quyết định số 5243/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về phê duyệt đề án thực hiện “Xây dựng đô thị thông minh” trên địa bàn Quận 8 giai đoạn 2020 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 593/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2022;

Ủy ban nhân dân Quận 8 ban hành kế hoạch Triển khai chương trình Chuyển đổi số và Đề án “Xây dựng đô thị thông minh” trên địa bàn Quận 8 năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU:**1. Mục tiêu:**

- Xây dựng, hoàn thiện phần mềm ứng dụng tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận nhằm thực hiện kết nối, chia sẻ thông tin, dữ liệu giữa các hệ thống thông tin trong nội bộ và kết nối với hệ thống chung của thành phố để nâng cao hiệu quả, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; cung cấp nhiều tiện ích, nâng cao chất lượng dịch vụ phục vụ người dân và tổ chức, doanh nghiệp.

- Các cơ quan hành chính nhà nước từ quận đến phường triển khai các phần mềm ứng dụng nhằm nâng cao sự tương tác giữa chính quyền và người dân. Tập trung triển khai các phần mềm tác nghiệp chuyên ngành nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường sự tương tác, đóng góp sáng kiến của người dân, tổ chức, doanh nghiệp, cùng tham gia thực hiện “Xây dựng đô thị thông minh”, cũng như tham gia giám sát quá trình thực hiện, tạo sự đồng thuận trong xã hội. Tạo sự minh bạch, công khai các thủ tục hành chính để người dân tham gia quản lý, giám sát.

- Đẩy mạnh việc xây dựng Quận 8 đủ điều kiện cùng với thành phố thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, giữ vững an ninh trật tự chính trị xã hội.

2. Yêu cầu:

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị cần có nhận thức và sự quyết tâm cao trong việc ứng dụng công nghệ thông tin vào lĩnh vực, ngành phụ trách để có thể cùng với Quận thực hiện cam kết xây dựng thành phố thông minh, hiệu quả.

- Xác định các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý, nhiệm vụ cụ thể của từng đơn vị, cá nhân để xây dựng giải pháp, tổ chức triển khai, kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện “Xây dựng đô thị thông minh” và chuyển đổi số trên địa bàn Quận 8.

- Việc triển khai thực hiện “Xây dựng đô thị thông minh” và chuyển đổi số trên địa bàn Quận 8 giai đoạn 2020 - 2025 phải bám sát các khung pháp lý của Chính phủ, khung pháp lý của Thành phố.

II. HỆ THỐNG CHỈ TIÊU:

- 100% các văn bản chính thức trao đổi giữa Quận 8 với các Sở, Ban, Ngành Thành phố Hồ Chí Minh và phân đấu 100% giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn Quận 8 được trao đổi hoàn toàn dưới dạng điện tử (trừ các văn bản, tài liệu có độ mật).

- 100% gửi thư mời họp điện tử (trừ thư mời mặt và các thư mời tổ chức các sự kiện, lễ hội).

- 100% cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc Quận 8 sử dụng thư điện tử Thành phố để trao đổi thông tin.

- Tiếp tục đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 gắn với triển khai tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích đảm bảo hiệu quả; tăng 10% tỉ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến trên tổng số hồ sơ được giải quyết (tính theo thủ tục hành chính được đưa vào trực tuyến) so với năm 2021.

- Đẩy mạnh thanh toán điện tử để tạo tiện lợi cho người dân và tổ chức thực hiện thủ tục hành chính và sử dụng dịch vụ công tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Quận 8 và Ủy ban nhân dân 16 phường.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Về Chuyển đổi số:

1.1. Công tác tuyên truyền, tập huấn:

- Tổ chức 02 lớp tập huấn, tọa đàm về chuyển đổi số nhằm trao đổi kinh nghiệm nâng cao nhận thức về chuyển đổi số.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trang bị kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin cho lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, tổ chức nhà nước và người dùng Internet trên địa bàn.

1.2 Nâng cấp, hoàn thiện phần mềm “Quận 8 trực tuyến”

- Hệ thống tương tác giữa Chính quyền và Người dân, trong đó đặc biệt là việc xử lý các khiếu nại, phản ánh của Người dân liên quan đến trật tự đô thị, trật tự xây dựng, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông và phòng chống dịch Covid-19.

- Theo dõi, quản lý tập trung dữ liệu giữa các phần mềm, ứng dụng giao tiếp giữa người dân và chính quyền như: Đánh giá sự hài lòng, tra cứu thông tin quy hoạch, tra cứu tình trạng hồ sơ, tin tức sự kiện...

- Tích hợp Hệ thống 1022 và chia sẻ dữ liệu thông tin trao đổi với người dân giữa các đơn vị, cơ quan chức năng có liên quan nhằm giải quyết các vấn đề của người dân một cách xuyên suốt, nhanh chóng.

1.2. Nâng cấp trang thông tin điện tử Quận 8:

- Nâng cấp trang thông tin điện tử quận 8 dựa trên giải pháp công nghệ phần mềm cổng lõi (Portal) theo định hướng Nghị định 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

- Xây dựng theo hướng tăng cường khả năng tương tác, giao tiếp giữa người dân, doanh nghiệp và tổ chức với chính quyền; cho phép kết nối, mở rộng, tích hợp các kênh tương tác, giao tiếp với người dân để kịp thời tiếp nhận các ý kiến góp ý, phản ánh của người dân trên địa bàn Quận 8.

- Tập trung xây dựng ứng dụng trên nền tảng di động phục vụ Người dân/doanh nghiệp trên ứng dụng thông minh, cung cấp các dịch vụ: nộp hồ sơ trực tuyến; đánh giá hài lòng về thủ tục hành chính, thái độ phục vụ của công chức, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; Cung cấp tin tức, thông báo nhanh; văn bản pháp luật.

1.3. Triển khai hệ thống Callbot thông qua tổng đài 1022 của thành phố:

- Ứng dụng giải pháp tự động theo dõi, chăm sóc, tư vấn bệnh nhân F0 đang được điều trị tại nhà trên địa bàn Quận 8 qua hệ thống tổng đài điện thoại 1022 của thành phố.

- Trong đó, Đại học Y dược Thành phố Hồ Chí Minh sẽ bổ sung nguồn nhân lực bác sỹ, tình nguyện viên để phối hợp với các bác sỹ đang công tác tại Trung tâm Y tế Quận 8 tư vấn, theo dõi bệnh nhân F0 đang được điều trị tại nhà thông qua hệ thống callbot thiết lập trên tổng đài 1022 (nhánh số 7, 8). Đối với trường hợp callbot ghi nhận bệnh nhân có triệu chứng nặng thì cuộc gọi sẽ được chuyển trực tiếp đến các bác sỹ, tình nguyện viên để hỗ trợ. Đối với trường hợp callbot ghi nhận bệnh nhân chưa có triệu chứng hoặc triệu chứng nhẹ thì hệ thống sẽ ghi nhận, lưu thành cơ sở dữ liệu để các bác sỹ, tình nguyện viên theo dõi, gọi điện thăm khám theo yêu cầu nghiệp vụ. Ngoài việc tiếp nhận các cuộc gọi đến, hệ thống callbot còn chủ động gọi điện thoại cho các bệnh nhân F0 đang được điều trị tại nhà để hỗ trợ chăm sóc sức khỏe và ghi nhận thông tin sức khỏe của các F0 để chuyển cho lực lượng bác sỹ, tình nguyện viên theo dõi.

1.4. Thực hiện Phần mềm quản lý sáng kiến:

- Số hóa các sáng kiến của các đơn vị đề xuất và được phê duyệt hàng năm, hình thành kho dữ liệu sáng kiến điện tử giúp dễ dàng trong việc quản lý. Từ đó so sánh nội dung đưa ra các sáng kiến có ý trùng lặp khắc phục việc quản lý thủ công từ nguồn kinh phí Sở khoa học công nghệ.

1.5. Thí điểm xây dựng thư viện thông minh tại trường Lý Thánh Tông:

- Khai thác có hiệu quả trung tâm dữ liệu E-library, ứng dụng công nghệ giúp học sinh mở rộng phạm vi nghiên cứu học tập.

- Số hóa và xây dựng hệ thống dữ liệu thư viện, hỗ trợ cán bộ, giáo viên và học sinh chủ động về phương thức tìm kiếm thông tin, dữ liệu học tập nghiên cứu, dễ dàng truy cập từ xa. Phối hợp hoạt động giảng dạy của giáo viên với việc tự học, tự nghiên cứu của học sinh, trao đổi các dữ liệu giảng dạy trong và ngoài nhà trường, giáo viên và các nhà quản lý giáo dục cũng có thể hỗ trợ chia sẻ nguồn tư liệu, tài liệu giảng dạy.

1.6. Tham gia triển khai Kho dữ liệu dùng chung:

- Tiếp tục triển khai cơ sở dữ liệu về người dân như cơ sở dữ liệu về hộ tịch, cơ sở dữ liệu về dân cư.

- Thực hiện kết nối, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư sẵn sàng phục vụ các nhu cầu của doanh nghiệp và người dân khi cần thiết.

2. Về Xây dựng đô thị thông minh:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình số 12-CTrHĐ/QU ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quận ủy Quận 8 về Chương trình hành động xây dựng đô thị thông minh gắn với đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn Quận 8 giai đoạn 2020 - 2025.

- Việc triển khai xây dựng các ứng dụng chính quyền điện tử phải sử dụng các danh mục điện tử dùng chung, kết nối, liên thông qua Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của thành phố (LGSP), tuân thủ theo Kiến trúc Chính quyền điện tử thành phố nhằm thực hiện quá trình chuyển đổi số, hướng tới mục tiêu xây dựng chính quyền số của thành phố.

2.1. Bồi dưỡng kiến thức Công nghệ thông tin, an toàn thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức:

- Tổ chức bồi dưỡng hoặc cử nhân sự chuyên trách/phụ trách về Công nghệ thông tin, an toàn thông tin tham gia các khóa đào tạo về quản lý, kỹ thuật... do quận hoặc sở, ban ngành thành phố tổ chức giúp nâng cao kiến thức về Công nghệ thông tin, an toàn thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2.2. Triển khai các công tác đảm bảo an ninh thông tin cho các hệ thống công nghệ thông tin tại đơn vị:

- Thực hiện theo Quyết định 572/QĐUBND ngày 23 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về quyết định phê duyệt Kế hoạch ứng dụng

Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021 - 2025.

- Đầu tư thực hiện các giải pháp điều hành an toàn thông tin, đảm bảo hiệu quả hoạt động của hệ thống, bảo vệ thông tin dữ liệu trong mạng nội bộ và duy trì đường truyền mạng đến các đơn vị.

- Xây dựng, ban hành, thường xuyên rà soát, cập nhật các kế hoạch, quy chế, quy định về bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan, tổ chức.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin và triển khai phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

- Ưu tiên sử dụng sản phẩm, giải pháp, dịch vụ của doanh nghiệp trong nước đáp ứng yêu cầu về an toàn, an ninh mạng theo quy định.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch dự phòng, sao lưu dữ liệu, bảo đảm hoạt động liên tục của cơ quan, tổ chức; sẵn sàng khôi phục hoạt động bình thường của hệ thống sau khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

2.4. Hệ thống Camera an ninh trên địa bàn Quận 8:

- Năm 2021, dự án Hệ thống Camera an ninh trên địa bàn Quận 8 đã thực hiện giai đoạn chuẩn bị đầu tư (đã lập đề cương và dự toán chi tiết, thẩm định giá, thẩm tra đề cương và dự toán).

- Năm 2022, Ủy ban nhân dân Quận 8 kiến nghị với Ủy ban nhân dân Thành phố và Sở Tài chính (Theo Công văn số 307/UBND-VP ngày 28 tháng 2 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 gửi Ủy ban nhân dân thành phố về việc kiến nghị, đề xuất thành phố nhằm hoàn thành nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và Công văn số 2494/UBND-VP ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 8 gửi Sở Thông tin và Truyền thông về việc dự trù kinh phí ứng dụng Công nghệ thông tin tại Quận 8 năm 2022) để được tiếp tục thực hiện các giai đoạn còn lại của dự án.

2.5. Đẩy mạnh việc thanh toán điện tử:

- Đẩy mạnh việc thanh toán điện tử hạn chế việc sử dụng tiền mặt tạo tiện lợi cho người dân và tổ chức thực hiện thủ tục hành chính và sử dụng dịch vụ công như sử dụng mã QR, chuyển khoản, thẻ tín dụng... tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Quận 8 và Ủy ban nhân dân 16 phường

2.6. Tăng cường sử dụng hệ thống họp trực tuyến:

- Đảm bảo duy trì hệ thống họp trực tuyến giữ thành phố và quận.

- Tăng cường sử dụng hệ thống họp trực tuyến cho các cuộc họp giữa Ủy ban nhân dân quận và 16 phường nhằm giảm chi phí và tiết kiệm thời gian đi lại.

- Nâng cấp hệ thống họp trực tuyến cho phép chuyên tiếp tin hiệu từ các cuộc họp giữa thành phố, quận về 16 phường.

2.7. Phần mềm Quản lý văn bản kết hợp kho lưu trữ điện tử:

- Nâng cấp hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc (ứng dụng trên thiết bị di động), thực hiện gửi nhận văn bản điện tử, ứng dụng chữ ký số theo Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước; Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ về danh mục văn bản điện tử không gửi kèm giấy, ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc quận căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị xây dựng kế hoạch, thực hiện các mô hình, sáng kiến hiệu quả nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính. Tùy theo đặc điểm và điều kiện của đơn vị lựa chọn triển khai các giải pháp phục vụ công tác quản lý, điều hành trong các ngành trên địa bàn phụ trách, trong đó nêu cụ thể nội dung, phân công cán bộ, nhân viên theo dõi, báo cáo, đề xuất nội dung chuyển đổi số; xây dựng đô thị thông minh. Nhóm ngành cần tập trung thực hiện chuyển đổi số bao gồm: Y tế, quản lý đô thị, giáo dục, tài chính, du lịch, tài nguyên và môi trường... Lưu ý, khi triển khai các ứng dụng chuyên ngành cần phải có sự phối hợp chặt chẽ với các sở - ngành, phòng - ban có liên quan để thống nhất mô hình triển khai, đảm bảo tính kết nối, chia sẻ, tích hợp với hệ thống thông tin của các sở - ngành; đồng thời đảm bảo khả năng, tích hợp, chia sẻ dữ liệu với Kho dữ liệu dùng chung của thành phố, quận thông qua nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu thành phố (LGSP).

Các phòng, ban chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 16 phường báo cáo kết quả thực hiện hàng quý, 6 tháng và năm về Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 8 để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 8.

2. Giao Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 8:

- Chịu trách nhiệm theo dõi, giám sát việc triển khai, thực hiện Chính quyền điện tử, vận hành hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống họp trực tuyến.

- Tiếp tục quản lý và theo dõi các đơn vị vận hành các dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 đã có.

- Phối hợp, đôn đốc với các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc Quận 8 xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện theo từng lĩnh vực, nhiệm vụ được giao, làm cơ sở xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch tổng hợp báo cáo Ban chỉ đạo và Thường trực ủy ban nhân dân Quận 8.

- Phối hợp Phòng Văn hóa thông tin tuyên truyền về chuyển đổi số đến người dân.

- Chủ trì việc nâng cấp Trang thông tin điện tử Quận 8; phần mềm Quản lý văn bản kết hợp kho lưu trữ điện tử.

- Tiếp tục thực hiện dự toán Hệ thống camera an ninh trên địa bàn Quận 8 (sau khi kinh phí được Sở Tài chính phê duyệt)

- Làm việc với các ngân hàng, công ty tài chính cung cấp các dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt phục vụ người dân khi thực hiện các thủ tục hành chính công tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả như sử dụng mã QR, chuyển khoản, thẻ tín dụng.

- Chủ trì theo dõi, giám sát tình hình thực hiện kế hoạch, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 8 (định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu).

- Đề xuất nguồn kinh phí xây dựng, duy trì hoạt động đối với nhiệm vụ được phân công chủ trì.

3. Giao Trưởng Phòng Nội vụ

- Chủ trì xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin đảm bảo việc vận hành các giải pháp công nghệ thông tin tại Quận 8.

- Phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân quận tham mưu công tác khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu có nhiều đóng góp trong thực hiện chuyển đổi số và “Xây dựng đô thị thông minh” trên địa bàn quận.

- Phối hợp với các đơn vị ban hành quy chế hoạt động khi các đề án, dự án, phần mềm... đưa vào hoạt động.

4. Giao Trưởng Phòng Tư pháp

- Phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung theo yêu cầu của Sở Tư pháp phục vụ cho việc liên thông, đồng bộ dữ liệu từ cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của Bộ Tư pháp và cơ sở dữ liệu số hóa sổ hộ tịch của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thường xuyên nhắc nhở Ủy ban nhân 16 phường thực hiện tốt việc triển khai thủ tục về hộ tịch trên trang <https://hotichtructuyen.moj.gov.vn> của Bộ Tư pháp.

- Tham mưu triển khai thực hiện thí điểm một số dịch vụ hỗ trợ người dân không cần cung cấp cho cơ quan nhà nước các bản sao giấy tờ liên quan đến hộ tịch khi thực hiện các thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Sở Tư pháp thành phố.

5. Giao Trưởng Công an Quận 8

- Phối hợp thực hiện dự án Hệ thống camera an ninh do Văn phòng Ủy ban triển khai và dự án Trung tâm giám sát camera Quận 8 do Ban Quản lý đầu tư xây dựng Quận 8 triển khai. Phối hợp Phòng Nội vụ Quận 8 ban hành quy chế hoạt động của trung tâm giám sát camera an ninh Quận 8 khi các dự án đưa và hoạt động.

- Tiếp tục thực hiện việc cấp thẻ CCCD gắn chip.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 trong việc thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu quốc gia về dân cư.

6. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực tài chính.

- Phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 8 tham mưu phê duyệt và đảm bảo nguồn kinh phí thực hiện theo quyết định bố trí nguồn kinh phí của Ủy ban nhân Thành phố phê duyệt và hướng dẫn thực hiện, quyết toán đúng theo quy định. Đồng thời, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 8 cân đối nguồn vốn, thẩm định hồ sơ các hạng mục dự án đầu tư từ nguồn ngân sách Quận 8 theo quy định.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 16 phường áp dụng thanh toán điện tử

7. Giao Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực Du lịch - Văn hóa.

- Phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 8 và các tổ chức Chính trị - Xã hội Quận 8 tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8, Ủy ban nhân dân 16 phường các nội dung tuyên truyền các hạng mục, dự án liên quan đến người dân, doanh nghiệp cùng tham gia tương tác, góp ý cho chính quyền.

8. Giao Trưởng Phòng Giáo dục và đào tạo:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực phụ trách.

- Xây dựng các phần mềm, ứng dụng về giáo dục thông minh như: thẻ học đường, thư viện thông minh, tăng cường việc thanh toán không dùng tiền mặt...

- Tuyên truyền nâng cao nhận thức trong cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh các nội dung chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục.

- Thí điểm và nhân rộng mô hình thư viện thông minh.

9. Giao Trưởng Phòng Kinh tế:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực phụ trách.

- Phối hợp thực hiện các nội dung hỗ trợ doanh nghiệp.

- Phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 8 tham mưu việc xây dựng kế hoạch triển khai chuyển đổi số, tổ chức các buổi tập huấn về chuyển đổi số, an toàn thông tin.

- Chủ trì thực hiện phân phềm quản lý sáng kiến.

- Xây dựng các phần mềm, ứng dụng trong việc phát triển kinh tế số và lĩnh vực phụ trách.

10. Giao Trưởng Phòng Y tế:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực phụ trách.

- Ứng dụng giải pháp Callbot tự động theo dõi, chăm sóc, tư vấn bệnh nhân F0 đang được điều trị tại nhà trên địa bàn Quận 8 qua hệ thống tổng đài điện thoại 1022 của thành phố (nhánh 7, 8).

- Xây dựng các phần mềm, ứng dụng trong việc phát triển y tế thông minh.

11. Giao Trưởng Phòng Quản lý đô thị:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực phụ trách.
- Xây dựng các phần mềm, ứng dụng trong việc phát triển đô thị thông minh.

12. Giao Trưởng Phòng Tài nguyên môi trường:

- Chủ trì thực hiện các nội dung chuyển đổi số về lĩnh vực phụ trách.
- Xây dựng các phần mềm, ứng dụng trong quản lý Tài nguyên và môi trường thông minh.

13. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường:

- Tích cực tuyên truyền nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia đề xuất sáng kiến, giải pháp cũng như sử dụng các dịch vụ do quận cung cấp.
- Triển khai ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính.
- Chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan trong thực hiện các nội dung, dự án đã được nêu trong kế hoạch; kịp thời phản hồi thông tin những vấn đề còn khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện kế hoạch để đạt kết quả tốt nhất.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Ngân sách địa phương về ứng dụng công nghệ thông tin và ngân sách Thành phố Hồ Chí Minh cấp./.

Nơi nhận:

- TT.QU, TTUB;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Phòng, ban chuyên môn;
- Ủy ban nhân dân 16 phường;
- VP (C, PVP);
- Lưu: VT, Công nghệ thông tin.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Quang Tú

