

18.

QUẢN LÝ  
NHÀ NƯỚC VỀ  
THI ĐUA,  
KHEN THƯỞNG



<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 01/TĐKT/PNV</b>
	<b>Xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn hàng năm</b>	

<b>1. Cơ sở pháp lý:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;</li> <li>- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn Quận 8 hàng năm</li> </ul>		
<b>2. Thời gian thực hiện:</b> Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định		
<b>3. Yêu cầu công việc:</b>		
Triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các chỉ tiêu, nội dung, báo cáo từng đợt tại Kế hoạch phát động phong trào thi đua hàng năm		
<b>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:</b> Công chức Văn phòng - thống kê <b>Bộ phận/cá nhân phối hợp:</b> Công chức chuyên môn có liên quan		
<b>5. Trình tự thực hiện:</b>		
<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
B1	Dự thảo Kế hoạch phát động	Công chức Văn phòng - thống kê

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 01/TĐKT/PNV</b>
	<b>Xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn hàng năm</b>	

	phong trào thi đua năm	
B2	Lấy ý kiến góp ý thành viên Hội đồng Thi đua – Khen thưởng (TĐ-KT) phường	Công chức Văn phòng - thống kê và Thành viên Hội đồng TĐ-KT phường
B3	Tổng hợp nội dung góp ý, hoàn chỉnh dự thảo Kế hoạch phát động phong trào thi đua	Công chức Văn phòng - thống kê
B4	Ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua hoàn chỉnh trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B5	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
<b>6. Biểu mẫu:</b> Không có		

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 02/TĐKT/PNV</b>
	<b>Đăng ký các danh hiệu và hình thức khen thưởng trên địa bàn hàng năm</b>	

**1. Cơ sở pháp lý:**

- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;
- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;
- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;
- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn Quận 8 hàng năm

**2. Thời gian thực hiện:** Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định

**3. Yêu cầu công việc:**

Triển khai đến cán bộ, công chức, tổng hợp danh sách đầy đủ theo Kế hoạch phát động phong trào thi đua hàng năm

**4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:** Công chức Văn phòng - Thống kê

**Bộ phận/cá nhân phối hợp:** Công chức chuyên môn có liên quan

**5. Trình tự thực hiện:**

<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
-----------------------	-----------------	------------------------------

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 02/TĐKT/PNV</b>
	<b>Đăng ký các danh hiệu và hình thức khen thưởng trên địa bàn hàng năm</b>	

B1	Dự thảo Bảng đăng ký các danh hiệu và hình thức khen thưởng năm	Công chức Văn phòng - thống kê
B2	Gửi CBCC phường đăng ký	Công chức Văn phòng - thống kê
B3	Tổng hợp danh sách cá nhân đăng ký	Công chức Văn phòng - thống kê
B4	Rà soát, xin ý kiến lãnh đạo phường đăng ký danh hiệu tập thể phường	Công chức Văn phòng - thống kê
B5	Tổng hợp danh sách các tập thể và cá nhân đăng ký trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B6	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
<b>6. Biểu mẫu:</b> Không có		

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 03/TĐKT/PNV</b>
	<b>Xây dựng Kế hoạch triển khai các phong trào thi đua trên địa bàn</b>	

<b>1. Cơ sở pháp lý:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;</li> <li>- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Kế hoạch phong trào thi đua ..... trên địa bàn Quận 8</li> </ul>		
<b>2. Thời gian thực hiện:</b> Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định		
<b>3. Yêu cầu công việc:</b> Triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các chỉ tiêu, nội dung tại Kế hoạch phong trào thi đua		
<b>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:</b> Công chức Văn phòng - thống kê <b>Bộ phận/cá nhân phối hợp:</b> Công chức chuyên môn có liên quan		
<b>5. Trình tự thực hiện:</b>		
<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
B1	Dự thảo Kế hoạch triển khai phong trào thi đua năm, đợt, chuyên đề.	Công chức Văn phòng - thống kê

UBND QUẬN 8	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 04/TĐKT/PNV</b>
	<b>Báo cáo kết quả thực hiện công tác thi đua – khen thưởng theo 03 đợt hàng năm</b>	

B1	Tổng hợp số liệu có liên quan về công tác thi đua, khen thưởng	Cán bộ, công chức UBND phường
B2	Tham mưu dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện công tác thi đua, khen thưởng từng đợt theo quy định	Công chức Văn phòng - thống kê
B3	Hoàn chỉnh Báo cáo kết quả thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B4	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
<b>6. Biểu mẫu:</b> Không có		



<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 05/TĐKT/PNV</b>
	<b>Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác thi đua - khen thưởng theo 03 đợt hàng năm</b>	

### 1. Cơ sở pháp lý:

- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;
- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;
- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;
- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Quận 8 hàng năm

**2. Thời gian thực hiện:** Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định

### 3. Yêu cầu công việc:

- Triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các chỉ tiêu, nội dung tại Kế hoạch thi đua, khen thưởng và giải pháp nâng cao công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận.
- Khắc phục những khó khăn, vướng mắc; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác thi đua, khen thưởng.

**4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:** Công chức Văn phòng - thống kê

**Bộ phận/cá nhân phối hợp:** Công chức chuyên môn có liên quan

**5. Trình tự thực hiện:**

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 05/TĐKT/PNV</b>
	<b>Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác thi đua - khen thưởng theo 03 đợt hàng năm</b>	

<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
B1	Dự thảo Kế hoạch tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm	Công chức Văn phòng - thống kê
B2	Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng hoàn chỉnh trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B3	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
<b>6. Biểu mẫu: Không có</b>		

UBND QUẬN 8	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	Mã hiệu: 06/TĐKT/PNV
	<b>Báo cáo công tác tự kiểm tra công tác thi đua - khen thưởng theo 03 đợt hàng năm</b>	

<p><b>1. Cơ sở pháp lý:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;</li> <li>- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Quận 8 hàng năm</li> </ul>
<p><b>2. Thời gian thực hiện:</b> Theo thời gian quy định của Kế hoạch tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị</p>
<p><b>3. Yêu cầu công việc:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các chỉ tiêu, nội dung tại Kế hoạch thi đua, khen thưởng và giải pháp nâng cao công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận.</li> <li>- Khắc phục những khó khăn, vướng mắc; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác thi đua, khen thưởng, nâng cao công tác thi đua, khen thưởng</li> </ul>
<p><b>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:</b> Công chức Văn phòng - thống kê <b>Bộ phận/cá nhân phối hợp:</b> Công chức chuyên môn có liên quan</p>
<p><b>5. Trình tự thực hiện:</b></p>

[

I

—

—

—

—

—

—

€



<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 06/TĐKT/PNV</b>
	<b>Báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng</b>	

<b>Ước đông tiệc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
B1	Tiến hành tự kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị	Công chức Văn phòng - thống kê và các cán bộ, công chức có liên quan
B2	Ghi nhận biên bản kiểm tra tại các bộ phận được kiểm tra	Công chức Văn phòng - thống kê và các cán bộ, công chức có liên quan
B3	Tổng hợp các ghi nhận trong biên bản kiểm tra, tham mưu Báo cáo kết quả kiểm tra tại đơn vị	Công chức Văn phòng - thống kê
B4	Hoàn chỉnh Báo cáo kết quả kiểm tra trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B5	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ

**Biểu mẫu:** Không có

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 07/TĐKT/PNV</b>
	<b>Đề xuất các danh hiệu và hình thức khen thưởng trên địa bàn hàng năm</b>	

<b>1. Cơ sở pháp lý:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;</li> <li>- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;</li> <li>- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Căn cứ Hướng dẫn thực hiện đánh giá, chấm điểm và tổng kết phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn Quận 8 hàng năm</li> </ul>		
<b>2. Thời gian thực hiện:</b> Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định		
<b>3. Yêu cầu công việc:</b> Đảm bảo đầy đủ các thành phần hồ sơ, rà soát các danh hiệu và hình thức khen thưởng đề xuất đảm bảo đúng người, đúng thành tích.		
<b>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:</b> Công chức Văn phòng - thống kê <b>Bộ phận/cá nhân phối hợp:</b> Công chức chuyên môn có liên quan		
<b>5. Trình tự thực hiện:</b>		
<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
B1	Tổng hợp danh sách các tập thể và cá nhân đạt được các danh	Công chức Văn phòng - thống kê

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 07/TĐKT/PNV</b>
	<b>Đề xuất các danh hiệu và hình thức khen thưởng trên địa bàn hàng năm</b>	

	hiệu và hình thức khen thưởng trong năm	
B2	Hội đồng Thi đua – Khen thưởng phường	Thành viên Hội đồng phường
B3	Dự thảo Công văn đề nghị, biên bản họp, báo cáo thành tích.	Công chức Văn phòng - thống kê
B4	Ban hành Công văn đề nghị, biên bản họp, báo cáo thành tích trình lãnh đạo phường ký ban hành	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B5	Phát hành văn bản	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
<b>6. Biểu mẫu:</b> Không có		



<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 08/TĐKT/PNV</b>
	<b>Tổ chức tổng kết phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn hàng năm</b>	

**1. Cơ sở pháp lý:**

- Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;
- Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;
- Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;
- Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua - khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Kế hoạch tổng kết phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn Quận 8 hàng năm

**2. Thời gian thực hiện:** Định kỳ 1 năm/lần theo thời gian quy định

**3. Yêu cầu công việc:**

Triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các chỉ tiêu, nội dung, báo cáo từng đợt tại Kế hoạch tổng kết phong trào thi đua hàng năm

**4. Bộ phận/cá nhân tham mưu:** Công chức Văn phòng - thống kê

**Bộ phận/cá nhân phối hợp:** Công chức chuyên môn có liên quan

**5. Trình tự thực hiện:**

<b>Bước công việc</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>
-----------------------	-----------------	------------------------------

<b>UBND QUẬN 8</b>	<b>QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG</b>	<b>Mã hiệu: 08/TĐKT/PNV</b>
	<b>Tổ chức tổng kết phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn hàng năm</b>	

B1	Xây dựng Kế hoạch tổng kết phong trào thi đua năm	Công chức Văn phòng - thống kê tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B2	Công tác chuẩn bị Văn kiện tổ chức	Công chức Văn phòng - thống kê và Thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng (TĐ-KT) phường
B3	Xây dựng Chương trình, kịch bản chi tiết,....	Công chức Văn phòng - thống kê
B4	Đề nghị khen thưởng cấp quận	Công chức Văn phòng - thống kê và Thành viên Hội đồng TĐ-KT phường tham mưu Lãnh đạo phường được phân công phụ trách ký văn bản.
B5	Đăng ký lịch tổng kết	Công chức Văn phòng - thống kê
B6	Phát hành Thư mời	Cán bộ Văn thư - Lưu trữ
B7	Tổ chức Hội nghị tổng kết	Lãnh đạo, cán bộ, công chức UBND Phường

**6. Biểu mẫu:** Không có