

21.

QUẢN LÝ
NHÀ NƯỚC VỀ
XÂY DỰNG,
TRẬT TỰ
LÒNG LẼ
ĐƯỜNG

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 01/QLXDTT/QLĐT
	Cấp số nhà, rà soát chỉnh sửa số nhà	

1. Cơ sở pháp lý:		
<p>- Quyết định số 22/2012/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2012 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế đánh số và gắn biển số nhà trên địa bàn Thành phố;</p> <p>- Công văn số 6278/SXD-QLN&CS ngày 20 tháng 8 năm 2012 của Sở Xây dựng về hướng dẫn nghiệp vụ công tác đánh số và gắn biển số nhà trên địa bàn Thành phố.</p>		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc: Đảm bảo triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung, nhiệm vụ theo văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân Quận 8.		
<p>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng</p> <p>Bộ phận/cá nhân phối hợp: Cán bộ, công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường.</p>		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ của người dân;	Công chức Địa chính – Xây dựng
B2	- Khảo sát thực tế đề suất cấp đổi hoặc đề suất cấp số nhà mới;	Công chức Địa chính – Xây dựng
B3	- Tham mưu trình lãnh đạo phê duyệt nội dung cấp đổi hoặc đề suất cấp số nhà mới;	Chủ tịch UBND hoặc Phó chủ tịch UBND phường
B4	- Vào sổ đăng ký của Phường và phát hành cho người dân; cập nhật số nhà lên bản đồ phường.	Công chức Địa chính – Xây dựng
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 02/QLXDTT/QLĐT
	Sửa chữa nhà	

1. Cơ sở pháp lý: căn cứ theo Quyết định 4471/UBND-ĐT ngày 17 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Quận 8.		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc: Đảm bảo triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung, nhiệm vụ theo văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân Quận 8.		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng Bộ phận/cá nhân phối hợp: Cán bộ, công chức bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường.		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ của người dân;	Công chức Địa chính – Xây dựng
B2	- Khảo sát thực tế nhà đất xin sửa chữa	Công chức Địa chính – Xây dựng
B3	- Báo cáo kiểm tra và tham mưu trình lãnh đạo phê duyệt nội dung đăng ký sửa chữa.	Chủ tịch UBND hoặc Phó chủ tịch UBND phường
B4	- Vào sổ đăng ký của Phường và phát hành cho người dân;	Công chức Địa chính – Xây dựng
6. Biểu mẫu: không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 03/QLXDTT/QLĐT
	Kiểm tra vi phạm hành chính về lĩnh vực xây dựng, trật tự lòng lề đường và ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính	

<p>1. Cơ sở pháp lý: Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt: buộc phải thu dọn vật tư, vật liệu, hàng hóa, biển hiệu, phương tiện, các loại vật dụng khác và khôi phục lại tình trạng ban đầu đã bị thay đổi do vi phạm hành chính gây ra. (Đối với công tác xử lý vi phạm xây dựng sai phép, không phép, Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Đội Thanh tra địa bàn Quận 8 và Đội Quản lý trật tự đô thị Quận 8 thực hiện theo Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 2/12/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Kế hoạch Liên tịch số 15566/KHLT-SXD-UBND ngày 29/11/2019 giữa Sở Xây dựng và UBND Quận 8 về tăng cường công tác phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn Quận 8)</p>		
<p>2. Thời gian thực hiện: hàng năm.</p>		
<p>3. Yêu cầu công việc: Đảm bảo triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung, nhiệm vụ theo văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân Quận 8.</p>		
<p>4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng, Đội quản lý trật tự xây dựng Bộ phận/cá nhân phối hợp: Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Bộ phận Kế toán - Tài chính</p>		
<p>5. Trình tự thực hiện:</p>		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
B1	- Xây dựng kế hoạch tuần tra, kiểm tra địa bàn kịp thời phát hiện các trường hợp vi phạm trật tự lòng đường, vỉa hè;	Công chức Địa chính – Xây dựng Chủ tịch UBND hoặc Phó chủ tịch UBND phường
B2	- Chụp ảnh ghi nhận hành vi vi phạm, thu thập giấy tờ tùy thân (CMND, CCCD) hoặc giấy chứng nhận đăng	Công chức Địa chính – Xây dựng;

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 03/QLXDĐT/QLĐT
	Kiểm tra vi phạm hành chính về lĩnh vực xây dựng, trật tự lòng lề đường và ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính	

	ký kinh doanh... , Phối hợp công chức Đội Quản lý trật tự đô thị phụ trách phường tiến hành lập biên bản xử phạt vi phạm hành chính đối với cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm. (Trừ trường hợp xử phạt không lập biên bản được áp dụng khi xử phạt cảnh cáo).	Đội Quản lý trật tự xây dựng.
B3	- Xác minh tình tiết của vụ việc vi phạm hành chính và ra quyết định xử phạt. Trong trường hợp cần ngăn chặn kịp thời vi phạm hành chính hoặc để bảo đảm việc xử lý vi phạm hành chính, người có thẩm quyền có thể áp dụng các biện pháp tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính.	Công chức Địa chính – Xây dựng, Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Chủ tịch UBND hoặc Phó chủ tịch UBND phường
B4	- Cá nhân, tổ chức vi phạm thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính: Nộp tiền phạt và áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả khôi phục lại tình trạng ban đầu đối với cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm áp dụng theo: +Điểm d khoản 10 Điều 12 Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt: buộc phải thu dọn vật tư, vật liệu, hàng hóa, biển hiệu, phương tiện, các loại vật dụng khác và khôi phục lại tình trạng ban đầu đã bị thay đổi do vi phạm hành chính gây ra. +Điểm c khoản 7 Điều 13 Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ Quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt buộc thực hiện ngay các biện pháp bảo đảm an toàn giao thông theo quy định và khôi phục tình trạng ban đầu đã bị thay đổi do vi phạm hành chính gây ra	Công chức Địa chính – Xây dựng; Bộ phận Kế toán - Tài chính
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 04/QLXDĐT/QLĐT
	Giải quyết khiếu nại, tố cáo của người dân	

1. Cơ sở pháp lý: Theo quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc: Giải quyết khiếu nại của người dân về xây dựng, trật tự lòng lề đường		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng Bộ phận/cá nhân phối hợp: Văn thư, cán bộ, công chức bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường.		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
1	- Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Đội Quản lý trật tự đô thị và Phòng Quản lý đô thị Quận 8 giải quyết các khiếu nại của công dân về xây dựng, trật tự, lòng lề đường.	Công chức Địa chính – Xây dựng Chủ tịch UBND hoặc Phó chủ tịch UBND phường
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 05/QLXDĐT/QLĐT
	Tuyên truyền pháp luật về quản lý đô thị	

1. Cơ sở pháp lý: Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 25 tháng 7 năm 2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác quản lý Nhà nước về trật tự xây dựng trên địa bàn Thành phố.		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc:		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng Bộ phận/cá nhân phối hợp: Công chức Văn hóa - Xã hội		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
1	Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Đội Quản lý trật tự đô thị và Phòng Quản lý đô thị Quận 8, Phòng Văn hoá Thông tin Quận 8 tuyên truyền về ứng dụng dịch vụ công mức độ 3 trong cấp phép xây dựng, tuyên truyền về Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 25 tháng 7 năm 2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác quản lý Nhà nước về trật tự xây dựng trên địa bàn Thành phố.	Công chức Địa chính - Xây dựng, Công chức Văn hóa - Xã hội
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LÊ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 06/QLXDĐT/QLĐT
	Công khai quy hoạch đô thị, lấy ý kiến cộng đồng dân cư về quy hoạch	

1. Cơ sở pháp lý: Căn cứ theo QĐ số 49/2011/QĐ-UBND của UBND Thành phố ngày 12 tháng 7 năm 2011 về việc Ban hành Quy định về công bố công khai và cung cấp thông tin Quy hoạch tại Thành phố HCM.		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc: Công khai quy hoạch đô thị;		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng Bộ phận/cá nhân phối hợp: Cán bộ Văn thư - Lưu trữ.		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
1	- Sau khi Quy hoạch được phê duyệt, Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Phòng Quản lý đô thị Quận 8 và các ban ngành đoàn thể tổ chức công bố công khai Quy hoạch: Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày quy hoạch được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, đề án quy hoạch xây dựng phải được công bố công khai (theo QĐ số 49/2011/QĐ-UBND của UBND Thành phố ngày 12 tháng 7 năm 2011 về việc Ban hành Quy định về công bố công khai và cung cấp thông tin Quy hoạch tại Thành phố HCM).	Công chức Địa chính - Xây dựng Phường tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ XÂY DỰNG, TRẬT TỰ LÒNG LỀ ĐƯỜNG	Mã hiệu: 07/QLXDĐT/QLĐT
	Rà soát, đề xuất điều chỉnh quy hoạch đô thị	

1. Cơ sở pháp lý: Căn cứ theo Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 19 tháng 5 năm 2011 của UBND TP về Ban hành Quy định về điều chỉnh quy hoạch đô thị tại thành phố Hồ Chí Minh.		
2. Thời gian thực hiện: hàng năm.		
3. Yêu cầu công việc: Rà soát, đề xuất điều chỉnh quy hoạch đô thị;		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Công chức Địa chính – Xây dựng		
5. Trình tự thực hiện:		
Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
1	- Trong quá trình triển khai Quy hoạch, do tình hình phát triển kinh tế xã hội, một số vị trí không còn phù hợp với thực tế, Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Phòng Quản lý đô thị Quận 8 đề xuất rà soát quy hoạch, đề xuất điều chỉnh theo đúng các quy định hiện hành theo Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 19 tháng 5 năm 2011 của UBND TP về Ban hành Quy định về điều chỉnh quy hoạch đô thị tại thành phố Hồ Chí Minh.	Công chức Địa chính - Xây dựng tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường
6. Biểu mẫu: Không có		